

Gedragscode

RKSV MARGRIET

Voorwoord

Iedereen binnen de voetbalwereld heeft te maken met waarden en normen. En zeker ook met fair play. Hoe gaan we met elkaar om, welke spelregels "hanteren" we binnen en buiten het veld, hoe proberen we problemen binnen de club op te lossen en zo kunnen we nog wel even doorgaan.

Toch blijven waarden en normen voor velen een wat ongrijpbaar fenomeen. Wat bedoelen we er nu precies mee. En nog belangrijker: hoe vertaal je dat naar de dagelijkse voetbalpraktijk. Want daar gaat het toch allemaal om.

Deze gedragscode poogt hierop een antwoord te geven. Het is in feite een stukje "gereedschap" voor de vereniging.

Het ledenaantal binnen onze vereniging is redelijk stabiel en zoals het er nu naar uitziet zal dit aantal de komende tijd alleen maar groeien in plaats van dalen. Dit bepalen wij echter met zijn allen door de kwaliteit die wij als vereniging kunnen neer zetten. Echter succes kan op dit vlak ook een andere zijde laten zien en daarom is het noodzakelijk dat wij nu het nog kan daar maatregelen voor nemen. Vandaar deze gedragscode.

De bedoeling is dat nieuwe leden bij aanmelding bij onze vereniging een contract (zie bijlage) tekenen. Deze gedragscode wordt toegevoegd aan het huishoudelijk reglement.

Oss, 1 januari 2007.

Inhoudsopgave

1. Inleiding
2. Gedragsregels
3. Sancties

Bijlagen:

- a. Formulier incident en conflict rapportage
 - b. Contractverplichting spelers
 - c. Aanmeldingsformulier
 - d. Actieplan
-
-

1. Inleiding

Sporten doe je voor je plezier. Onze vereniging RKSVMARGRIET wil ieder lid de optimale mogelijkheid bieden te genieten van de voetbalsport. Een vereniging waar iedereen zich thuis kan voelen, ongeacht de voetbalcapaciteiten en culturele achtergrond. Wij willen een actieve, bruisende en sportieve vereniging zijn die op basis van goede ontwikkelingsmogelijkheden voor de leden herkend wordt als een aantrekkelijke club.

Wat verstaan we eigenlijk onder waarden en normen

Waarde: een principe wat mensen belangrijk vinden om na te streven. Het geldt als een richtsnoer voor het handelen.

Norm: een gedragsregel, waar men zich aan dient te houden in de omgang met anderen. Ook wel genoemd een concretisering van de waarde.

...en wat onder fair play

Het fair play-beginsel geeft aan dat we een aantal afspraken hanteren om de sport voor zoveel mogelijk mensen aantrekkelijk en plezierig te houden. Het is in feite een gedragscode voor de manier waarop we samen aan sport willen doen. Door bewust met die onderlinge afspraken en regels om te gaan, kunnen we de sport ook in de toekomst eerlijk en aantrekkelijk houden. Dit vereist niet alleen dat iedere sporter zélf die regels naleeft, maar ook dat we elkaar (blijven) stimuleren naar de geest ervan te handelen!

Waardering

Veel leden zetten zich op positieve wijze in voor hun club. Van bestuurslid tot jeugdleider en van onderhoudsmedewerker tot commissielid. Hét fundament van iedere sportvereniging. Ze doen dat veelal met een hartverwarmende inzet. Het is belangrijk oog te hebben voor de inzet van al die vrijwilligers. Waardering hiervoor doet wonderen. En als er eens een foutje wordt gemaakt, is begrip belangrijk. Immers, wie werkt laat wel eens een steekje vallen. Het blijft mensenwerk!

Waar draait het om

Ieder weekend worden er wedstrijden gespeeld. Zowel op het veld, als in de zaal. Veel zaken gaan – vooral dankzij inzet van de voetballers en andere betrokkenen – naar behoren. Sport wordt daar beoefend conform de bedoelingen van het spel.

De realiteit is echter dat er op en rondom de voetbalvelden ook dingen gebeuren die het voetbalspel in een kwaad daglicht stellen. De simpele constatering, dat de voetballerij een afspiegeling is van de maatschappij mag niet de dooddoener zijn waarmee “begrip” gevraagd wordt voor deze ontwikkelingen. Integendeel!

Het bestuur van RKSVMARGRIET voert deze Gedragscode in met als doelstelling vast te leggen wat wel en niet kan binnen onze vereniging. Wat is acceptabel en wat niet!

Als uitgangspunt geldt bij het formuleren en hanteren van onze verenigingswaarden- en -normen de code die het landelijk platform tegen Geweld op Straat heeft geformuleerd. Kortweg gezegd:

“Respect voor de ander, Geweldloosheid, Aanspreekbaarheid op gedrag en op het bepalen van eigen grenzen bij wat toelaatbaar is en niet”.

Preventief en correctief optreden

Het beleid is erop gericht excessen te voorkomen (preventief). Indien deze onverhoopt toch voorkomen, dan consequent handelend op te treden (correctief). Het instellen van deze Gedragscode vormt een duidelijk signaal naar alle leden en bezoekers van onze club dat elke vorm van verbaal en/of fysiek geweld niet zal worden getolereerd.

Preventief beleid bestaat hieruit dat er gedragsregels zijn opgesteld, waaraan de leden (en gasten/bezoekers) zich dienen te houden en waarop ze ook kunnen worden aangesproken.

Correctief beleid wordt gevoerd indien leden (en gasten/bezoekers) zich schuldig maken aan overtreding van de gedragsregels en daarom voor sancties in aanmerking komen.

De uitwerking van beleid is weergegeven in het actieplan en de uitvoering ervan wordt gelegd bij het algemeen bestuur. Het beleid wordt regelmatig (minimaal eenmaal per jaar) door het bestuur geëvalueerd en indien nodig bijgesteld.

De Gedragscode dient te worden beschouwd als onderdeel van het huishoudelijk reglement op het gebied van gedragsreglementering. Op grond van artikel 20 van de verenigingsstatuten is de bevoegdheid tot het vaststellen van een huishoudelijk reglement voorbehouden aan de Algemene Ledenvergadering. Bij bestuursbesluit d.d. 6 juni 2006 is besloten, tot agendering op de eerstvolgende Algemene Ledenvergadering van het plan en tot invoering van deze Gedragscode door middel van aanpassing van het huishoudelijk reglement.

Vertrouwenspersoon

Soms gebeuren er zaken waarmee je als lid niet graag te koop loopt, of die erg gevoelig liggen. Er zijn verschillende mogelijkheden hoe hiermee om te gaan. Veelal kunnen deze onderwerpen heel goed worden besproken met een leider, commissielid of bestuurslid.

In een enkel geval blijkt deze stap toch te groot. In deze uitzonderingsgevallen zou een (onafhankelijk) vertrouwenspersoon de helpende hand kunnen bieden. Vertrouwenspersonen volgen hiervoor een training. De taken en verantwoordelijkheden moeten worden vastgelegd in het huishoudelijk reglement. Momenteel zijn wij als RKSV MARGRIET daar nog niet aan toe, toch is het goed hier als vereniging over na te denken.

1. Gedragsregels

Of het nu gaat om degene die actief sport bedrijft, de passieve kijker of degene die meehelpt (een functie bekleedt) in de vereniging: iedereen moet plezier kunnen beleven aan de voetbalsport. Dit houdt in dat men gezamenlijk de vereniging moet inrichten, luisterend naar en zoveel mogelijk rekening houdend met de wensen van iedereen. Dit betekent dat er afspraken moeten worden gemaakt over de wijze waarop je met elkaar omgaat, maar ook met anderen binnen de voetbalsport, zoals tegenstanders, scheidsrechters en gasten/bezoekers. Deze afspraken zijn voor zover het onze leden betreft vastgelegd in deze **Gedragscode**, waarin we de waarden en normen voor ons handelen hebben vastgelegd en met elkaar afspreken deze te zullen nakomen. En zondig er elkaar op aan te spreken...

Met betrekking tot het te voeren beleid binnen onze vereniging geldt het volgende als uitgangspunt:

veroordeel nadrukkelijk elke vorm van verbaal en/of fysiek geweld bij de uitoefening van de voetbalsport op het veld en/of in de zaal;

benadruk dat ieder lid van de KNVB verplicht is de belangen van de voetbalsport op geen enkele wijze te schaden;

oordeel dat het beleid van alle bij de voetbalsport betrokkenen gericht dient te zijn op het onder alle omstandigheden bevorderen en doen bevorderen van wederzijds respect en begrip;

stel alles in het werk te stellen om te komen tot naleving van de Gedragscode d.d. 1 januari 2007.

De volgende gedragsregels zijn daarbij van toepassing:

1. Respect voor anderen is essentieel. Een verenigingslid dient geen onbehoorlijk taalgebruik te gebruiken. Verbaal en fysiek geweld en molestatie van derden zijn uiteraard uit den boze. Pesten wordt niet geaccepteerd.
2. Onze vereniging toont zich een goed gastheer voor bezoekende clubs, (assistent)scheidsrechters- en andere gasten.
3. Een verenigingslid heeft respect voor ieders eigendommen. Een verenigingslid is aansprakelijk voor door haar/hem aangerichte schade. Deze schade zal dan ook worden verhaald bij het verenigingslid dat eventuele schade heeft aangericht of mede heeft aangericht.
4. Voor het gebruik van de kantine is een specifiek kantinereglement opgesteld, waaraan een ieder die gebruik maakt van de kantine zich dient te houden. Het nuttigen van alcoholische dranken op het sportcomplex buiten de kantine en het terras, dus ook in de kleedkamers, is verboden. Laat staan het achterlaten van drankverpakkingen, flesjes, blikjes en glazen op en rond de speelvelden.
5. Een verenigingslid dient zich te houden aan de door de vereniging of KNVB opgelegde sanctie/strafmaat n.a.v. de gepleegde overtreding. De vereniging zal de door de KNVB opgelegde boetes en/of in rekening gebrachte administratiekosten verhalen op het betreffende verenigingslid.
6. Een verenigingslid dient een medelid te corrigeren in het geval dit medelid deze gedragsregels overtreedt.
7. Een verenigingslid dat een overtreding van de gedragsregels constateert, dient dit via het in deze Gedragscode opgenomen meldingsformulier te melden (bijlage 1).
8. Een verenigingslid dient na elke deelgenomen training/of wedstrijd het door hem / haar gebruikte kleedlokaal schoon achter te laten en dit in samenspraak met zijn begeleider schoon te maken c.q. te houden. Iedereen is medeverantwoordelijk voor een ordentelijk achterlaten van de gebruikte kleedkamer (ook bij uitwedstrijden) en het in goede en nette staat houden van het clubhuis, het sportcomplex en de gebruikte spelmaterialen. Lege verpakkingen van genuttigde eetwaren en snoepgoed dienen in de daarvoor bestemde afvalbakken te worden gedeponeerd.
9. Een verenigingslid is aanspreekbaar op wangedrag. Een verenigingslid dat zich heeft schuldig gemaakt aan enige vorm van wangedrag zoals, vernieling, geweldpleging, diefstal en / of andere gedraging die in strijd is met deze gedragsregels moet zich verantwoorden voor het bestuur. Dit is ook van toepassing op de nakoming van de aan de leden opgelegde verplichtingen als vermeld in artikel 5 van de statuten,

De 28 “gouden” regels van onze vereniging RKS V MARGRIET:

1. Als speler ben je een voorbeeld voor anderen.
2. Rookverbod in kleedkamers en op het veld voor een ieder.
3. Geen alcohol op en rond het veld of in de kleedkamer.
4. Drugs zijn uit den boze.
5. Tijdens wedstrijden draag je het officiële clubtenue.
6. Zowel in als buiten het veld vloek je niet.
7. Je beledigt niemand.
8. Anderen worden hierop zonnodig aangesproken.
9. Je hebt respect voor de tegenstander.
10. Je blesseert je tegenstander niet opzettelijk.
11. Je vernedert niemand in woord of gebaar.
12. Je accepteert het gezag van de scheidsrechter.
13. Je accepteert de leiding van je elftal en van het bestuur.
14. Je bent zuinig op de spullen van de vereniging.
15. Je houdt de kleedkamers netjes en laat deze na afloop schoon achter.
16. Je bent op tijd voor de trainingen en de wedstrijden.
17. Wanneer je eens een keer bent verhinderd, dan meld je je tijdig af.
18. Je gedraagt je bij uitwedstrijden als een gast.
19. Je “loopt” niet weg voor een klusje.
20. We praten mét elkaar en niet over elkaar.
21. Eerlijke en onpartijdige besluitvorming.
22. Tonen en uitdragen van goede omgangsvormen.
23. Openheid en eerlijkheid staan voorop.
24. Naleving verenigingsregels.
25. Trainingspakken, jassen en overige kleding ter beschikking gesteld door de vereniging wordt alleen gedragen voor, tijdens en na de wedstrijd. Het is dus uitdrukkelijk verboden deze in privé-tijd te dragen.
26. Na afloop van het seizoen (of lidmaatschap) dient het ter beschikking gestelde binnen 5 dagen in goede staat aan de vereniging te worden teruggegeven.
27. Het is zowel leden als niet leden verboden om buiten de openingstijden, anders dan voor vergaderingen e.d. op het sportpark aanwezig te zijn. Hierbij wordt verwezen naar de geplaatste bordjes op het toegangshek artikel 461 W.v. Sr.

Hand geven voor aanvang van de wedstrijd

De drempel om een onbekende voetballer tijdens een wedstrijd eens flink te "raken" is soms vrij laag. Echter wordt de drempel wat hoger, als je iemand wél kent, ook al is het maar oppervlakkig. Vanuit deze filosofie hebben we het kennismaken vóór de wedstrijd ingevoerd.

De bedoeling is dat de spelers van beide teams elkaar voorafgaande aan de wedstrijd een hand geven. En natuurlijk worden de scheidsrechter en zijn beide (club)assistenten niet vergeten!

Daar is niets mis mee, want in het normale leven doe je dat namelijk ook. Heel gewoon dus, alleen nu doe je dat op een voetbalveld. De tegenstander verliest daardoor iets van zijn of haar anonimiteit en blijkt doorgaans gewoon een mens te zijn, net als jezelf.

Die óók met plezier voetbalt en wil winnen.

Het wordt dan wat "lastiger" om dezelfde persoon met grove middelen aan te pakken. Dat doe je immers niet zo gauw bij iemand die je (een beetje) kent.

Een "handje" na de wedstrijd zou trouwens eveneens vanzelfsprekend moeten zijn.

Want onbekend maakt nog altijd onbemind. Óók op een voetbalveld.

3. Sancties

Het bestuur is krachtens artikel 6 van de verenigingsstatuten bevoegd tot strafoplegging aan leden. Sancties kunnen worden opgelegd indien betrokken leden niet voldoen aan de verplichtingen van de leden zoals vastgelegd in artikel 5 van de statuten. Sancties kunnen bestaan uit:

1. Berisping
2. Uitsluiting van wedstrijden
3. Schorsing in uitvoering van functie of activiteiten
4. Royement

Een schorsing is een verzwaarde vorm van uitsluiting, waarbij het bestuur (een deel van) de rechten verbonden aan het lidmaatschap kan ontzeggen. Hierbij wordt verwezen naar het gestelde in de statuten van art. 6 lid3. Dit mag maximaal voor de duur van zes maanden.

Bij onze vereniging kan een royement alleen worden uitgesproken wanneer een lid in ernstige mate in strijd met de statuten, reglementen (waaronder deze Gedragscode) en/of besluiten van organen van de vereniging handelt, of de vereniging op onredelijke wijze benadeelt, dan wel na sommatie nalatig blijft zijn verenigingscontributie te voldoen. De betrokkene wordt van een royement schriftelijk in kennis gesteld door het bestuur. Hiertegen is binnen 1 maand schriftelijk beroep mogelijk bij de Algemene Ledenvergadering. Gedurende de beroepstermijn en hangende het beroep is betrokkene geschorst. De rechten van de betrokkene - waaronder het recht van beroep - zijn gewaarborgd.

Voor het bepalen van de zwaarte van de straf voor bepaalde categorieën van overtredingen is aansluiting gezocht bij de door de KNVB gehanteerde tuchtreglementen.

Het bestuur beoordeelt in zijn besluit, afhankelijk van de statuten van de vereniging, een situatie op en/of rond het veld (spelers, leiders, trainers etc) niet los van de KNVB reglementen en rapportages (bijv. wedstrijdformulier) en neemt zélf actie. Een door het bestuur opgelegde straf wordt gemeld aan de tuchtcommissie van de KNVB, zodat deze dit kan "meenemen" in de uiteindelijke strafmaat.

Invoering normen en waarden beleid:

Het bovengenoemde normen en waarden beleid zal trapsgewijs worden ingevoerd. Voor nieuwe leden zal bij de inschrijving gevraagd worden hun handtekening te zetten onder het hierbij gevoegde contract. Weigering betekent het niet aannemen als lid van deze vereniging.

Daarnaast zal aan het gehele kader van de RKS Margriet het contract worden voorgelegd. Weigering om het contract te ondertekenen zal vooralsnog niet leiden tot disciplinaire maatregelen. Echter bij overtreding van de gedragscode zal wel gehandeld worden als zou het betreffende lid ondertekend hebben en zal een disciplinaire maatregel in overeenstemming met deze gedragscode en de statuten van de vereniging worden toegepast.

Aan de overige bestaande leden zal geen contract worden aangeboden. Bij overtreding van de gedragscode wordt echter gehandeld overeenkomstig het bepaalde in de vorige alinea. Bij afwezigheid van een contract zal voor beide geledingen een zogenaamde sterfhuisconstructie worden toegepast.

Vrijwilligersbeleid:

Bepalingen met betrekking tot het verrichten van vrijwilligerswerkzaamheden zoals het verrichten van bardiensten, het afruimen/opruimen van glaswerk, het verrichten van eenvoudige onderhouds- en/of schoonmaakwerkzaamheden- en het begeleiden van een team (eventueel slechts als chauffeur bij uitwedstrijden) zal afzonderlijk worden opgenomen in een beleidsplan vrijwilligerswerk.

Bijlage B:

Contract (verplichtingen) voor leden RKSVMARGRIET

Naam.....

Voetballen is voor mij een hobby. En dat wil ik graag zo houden!

Ik begrijp dat er regels en afspraken nodig zijn om ervoor te zorgen dat iedereen met veel plezier kan voetballen.

Daarom zal ik ook mijn uiterste best doen mij aan de volgende afspraken te houden:

- Bij iedere training en wedstrijd lever ik een positieve bijdrage aan het zo goed mogelijk functioneren van mijn team. Ik wil graag winnen, maar niet ten koste van alles.
- Ik accepteer leiding van trainers, leiders, (assistent)scheidsrechters, bestuursleden en commissieleden. Als ik het ergens niet mee eens ben, vertel ik dat op een rustige wijze.
- Ik gedraag mij zowel in woorden als in daden sportief en correct naar trainers, (assistent)scheidsrechters, medespelers, tegenstanders en andere aanwezigen op het sportpark.
- Ik houd mij aan de afspraken die door de vereniging en de trainers zijn opgesteld over zaken als: trainen, afmelden, omgaan met materialen, douchen, etc.
- Ik zorg er mede voor dat het sportpark er netjes en verzorgd uitziet.
- Mijn ouders en overige verwanten en/of kennissen zullen zich op positieve wijze langs de lijn gedragen.
- Ik ben bereid om af en toe kleine klusjes te verrichten. Het is immers óók mijn club. Mijn ouders zullen zich inspannen om de jeugdafdeling in stand te houden, zolang ik jeugdlid ben.
- Ik zal mij houden aan het rookverbod in kledkamer en op het veld (incl. reserve bank)
- Ik zal mij houden aan het alcohol verbod voor en tijdens een wedstrijd.
- Ik en mijn verwanten weten dat zowel drugsgebruik als verhandeling daarvan niet zijn toegestaan.
- Ik zal zuinig zijn op de door de vereniging ter beschikking gestelde kleding en materialen en deze nooit gebruiken en/of dragen in privé. Slechts op de wedstrijddag en een eventuele sporttas tijdens de trainingsdagen.
- Na afloop van het seizoen c.q. einde lidmaatschap zal ik al het ter beschikking gestelde in goede staat binnen 5 werkdagen bij de leider of coördinator betreffende commissie weer inleveren. Doe ik dat niet dan weet ondergetekende dat de vereniging bij hem/haar de nieuwwaarde in rekening zal brengen.
- Ondergetekende(n) gaat er tevens mee akkoord dat indien hij/zij in gebreke blijft bij betaling van contributie of andere vorderingen die de vereniging heeft, de door de vereniging te maken kosten bij hem/haar in rekening worden gebracht zodra ondergetekende op een aangetekend schrijven niet binnen de gestelde termijn heeft betaald.

Gemaakte afspraken moeten worden nagekomen. Ik accepteer dan ook dat ik word aangesproken op mijn gedrag als blijkt, dat ik mij op een of andere manier niet houd aan de gemaakte afspraken.

Uiteraard ga ik akkoord met de inhoud van de bij mijn vereniging geldende Gedragscode.

Datum:

.....

Handtekening speler:

.....

Handtekening ouders/verzorgers bij minderjarigheid speler:

.....

Handtekening bestuurslid of vertegenwoordiger jeugd en/of seniorencommissie:

.....

Bijlage D

Actieplan

1 Inleiding

Het actieplan is een verdere uitwerking van het door het bestuur vastgesteld Waarden- en normen beleid, waarvoor de door de Algemene Ledenvergadering goedgekeurde Gedragscode de basis vormt.

Het actieplan geeft een vertaling van het beleid door uit te voeren acties en werkzaamheden om het beleid vorm en inhoud te geven.

Preventief beleid: Voorkomen is beter dan genezen.

•

Preventief beleid kan worden gevoerd door onder meer de volgende maatregelen te nemen en te verwerken in het technisch beleidsplan:

1. Het voeren van een duidelijk en consequent verenigings- en vrijwilligersbeleid.
2. Het aanstellen van capabele wedstrijdcoördinatoren.
3. Het aanstellen van capabele leiders en aanvoerders.
4. Het aanstellen van capabel technisch kader (trainers, coaches).
5. Het constant selecteren van capabel overig kader.
6. Scholing van kaderleden.

Wedstrijdcoördinatoren

Wedstrijdcoördinatoren dragen zorg voor de ontvangst en begeleiding van de (verenigings)scheidsrechters. Aanstelling vindt plaats door het betrokken wedstrijdsecretariaat, jeugd/pupillen of senioren selectie/recreatie/dames. Tot de taak van een wedstrijdcoördinator behoort:

- gastheer/vrouw zijn, begeleiding in de rust en na afloop, begeleiding bij calamiteiten;
- dat hij een vast punt afspreekt waar hij zich bevindt langs het veld.

Tot de taak van de vereniging behoort, dat:

- voor de wedstrijd bij alle partijen bekend is wie de wedstrijdcoördinator is;
- aan de scheidsrechter wordt gemeld wie verantwoordelijk is voor de ontvangst;
- de ontvangst bij voorkeur geschiedt in een aparte ruimte, zodat de scheidsrechter weet waar hij na de wedstrijd moet melden;
- bij dreigende molestatie wordt gezorgd voor afdoende bescherming.

Leiders en aanvoerders

Leiders, coaches en aanvoerders zijn de vertegenwoordigers van de vereniging. Zij behoren voor aanvang van het seizoen duidelijke instructies te krijgen:

- zij behoren de scheidsrechters en assistent-scheidsrechters tot steun te zijn;
- zij hebben dus geen verbale bemoeienis met de wedstrijdleiding, ook al zijn ze het niet (altijd) eens met de genomen beslissingen;
- zij moeten zich bewust zijn van hun voorbeeldfunctie en dienen overeenkomstig te handelen.

Technisch kader

Trainers bepalen ook mede het gezicht van de vereniging. Niet ontkend kan worden dat het gedrag van trainers aanleiding kan zijn tot agressief gedrag. Bij de selectiecriteria zal hiermee rekening worden gehouden. Niets zal worden nagelaten trainers zonnig te corrigeren.

Overig kader

Hierbij moet worden gedacht aan bestuursleden, seniorencommissieleden, jeugdcommissieleden, jeugd- en seniorenleiders, clubscheidsrechters en clubgrensrechters. Ook zij vertegenwoordigen de vereniging en de uitstraling naar buiten wordt vaak afgelezen aan deze groep leden. Wie aan anderen regels oplegt zal zelf van onbesproken gedrag moeten zijn: **elk kaderlid moet zich bewust zijn van zijn voorbeeldfunctie!**

Scholing van kaderleden

Het beleid van de vereniging dient erop gericht te zijn, dat het kader voldoende is geschoold. De vereniging dient een actief beleid te voeren ten aanzien van het volgen van cursussen.

- Aan het begin van elk seizoen worden de (nieuwe) spelregels geïntroduceerd voor spelers, leiders, verenigings-scheidsrechters, assistent-scheidsrechters en trainers, waarbij tevens de geldende gedragscodes worden besproken.
- De vereniging vergoedt, indien van toepassing, de kosten voor het volgen van cursussen; Dit is te bepalen door het bestuur en dient te voldoen aan de daarvoor gestelde voorwaarden.

Correctief beleid:

Bij wangedrag dienen maatregelen te worden genomen. De bedoelde maatregelen richten zich tegen intern wangedrag als wangedrag tegen scheidsrechter(s), assistent-scheidsrechters, (verenigingskader van) de tegenpartij- en overige gasten. Uiteraard zijn deze maatregelen ook van toepassing op wangedrag in en tegen de accommodaties van de RKS Margriet en andere verenigingen zowel voor, tijdens als na de wedstrijd / training. Onder het hier bedoelde wangedrag vallen in elk geval beledigingen, discriminerende uitlatingen, bedreigingen, mishandelingen, vernielingen en overige handtastelijkheden.

Gelet op de aan het bestuur beschikbare bevoegdheden moet onderscheid gemaakt worden in:

- niet te tolereren gedrag van leden van de vereniging
- niet te tolereren gedrag van niet-leden van de vereniging

Wangedrag van leden

De vereniging zal straffen opleggen aan leden, die zich misdragen hebben als in de vorige alinea bedoeld. Afhankelijk van de aard en zwaarte van de misdrijving zullen de straffen variëren van een berisping, schorsing voor beperkte duur tot roeyement. In alle gevallen kan het bestuur van de vereniging het desbetreffende lid hangende de verenigingsprocedure met onmiddellijke ingang een voorlopige schorsing opleggen.

Nadrukkelijk wordt uitgesproken, dat het bestuur het treffen van *voorlopige* maatregelen tegen een zich misdragend lid niet zal laten afhangen van de uitkomsten van de KNVB tuchtrechtspraak. Nadat de uitspraak van de tuchtcommissie van de KNVB bekend is geworden, zal met het bepalen van de definitieve strafmaat door het bestuur hiermee rekening worden gehouden. Het bestuur beoordeelt een situatie op en/of rond het veld (spelers, leiders, trainers etc) immers niet los van de KNVB-reglementen en rapportages.

De vereniging verplicht zich bij misdrijvingen van leden:

- politiebijstand te vragen, indien scheidsrechter, assistent-scheidsrechter of een (kader)lid van de bezoekende vereniging daarom verzoekt met het oog op het doen van aangifte
- volledig mee te werken aan een politieonderzoek, inclusief het zonedig doen van aangifte,
- politiebijstand te vragen bij dreigende omstandigheden
- zich bij het uitvoeren van opgelegde sancties zonedig te voorzien van hulp van de bevoegde instanties, zoals de deurwaarder en/of politie
- meldingen van andere verenigingen over misdrijvingen van verenigingsleden tijdens uitwedstrijden serieus te behandelen

Wangedrag van niet-leden

De vereniging zal de toegang tot de bij de vereniging in gebruik zijnde accommodaties (clubgebouw, sportpark) ontzeggen aan bezoekers of toeschouwers, die zich misdragen hebben tegenover Margrietleden, scheidsrechter(s), assistent-scheidsrechter(s), eigen kader of (kader van) de tegenpartij- en overige gasten, zowel voor, tijdens als na de wedstrijd, zowel verbaal (o.a. beledigingen, discriminerende uitlatingen, bedreigingen) als fysiek (o.a. slaan, schoppen, spuwen en verder elke vorm van handtastelijkheid) alsmede hen die zich op welke wijze dan ook schuldig gemaakt hebben aan vernielingen, mishandelingen of overige handelingen in strijd met in onze samenleving geldende normen en waarden.

De duur van het toegangsverbod zal mede afhangen van de aard en zwaarte van de misdraging.

Nadrukkelijk wordt uitgesproken, dat de vereniging het treffen van maatregelen tegen een zich misdragende bezoeker of toeschouwer niet laat afhangen van het optreden van politie of justitie.

De vereniging verplicht zich bij misdragingen van niet-leden:

- politiebijstand te vragen, indien scheidsrechter, assistent-scheidsrechter of een (kader)lid van de bezoekende vereniging daarom verzoekt met het oog op het doen van aangifte
- volledig mee te werken aan een politieonderzoek, inclusief het zonedig doen van aangifte;
- politiebijstand te vragen bij dreigende omstandigheden
- zich bij het uitvoeren van opgelegde sancties zonedig te voorzien van hulp van de bevoegde instanties, zoals de deurwaarder en/of politie
- de bezoekende vereniging te informeren over misdragingen van zijn supporters
- elke vorm van fysiek geweld tegen (assistent)scheidsrechter(s), (kader)leden van de bezoekende vereniging, zowel voor, tijdens als na de wedstrijd, schriftelijk aanhangig te maken bij de tuchtcommissie van de KNVB onder opgave van getuigen

Overig beleid

De vereniging spreekt de intentie uit om:

- een door een andere vereniging geroyeerd lid niet als lid te accepteren;
- bij aanmelding nieuw lid een door andere vereniging opgelegde sanctie over te nemen;
- bij overschrijving nieuwe vereniging op de hoogte stellen van de opgelegde sanctie.

Oss, 1 januari 2007.